

Marktconsultatie

Digitaal Ondersteunen Werkplekieren (DOW)

Colofon

Uitgave: Dienst Onderwijs & Onderzoek en Inkoopcentrum Fontys Hogescholen
Adres: Postbus 347, 5600 AH Eindhoven
Telefoon: 08850-75003
Contactpersoon: Sara El Baghdadi
E-Mail: inkoop@fontys.nl
Datum: 10 november 2021

Versie: 1.0

Geen acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze marktconsultatie wordt niet op prijs gesteld.

1. Inhoud

1.	Inhoud	3
2.	Inleiding.....	4
2.1.	Fontys Hogescholen	4
2.2.	Onze maatschappelijke opdracht.....	4
2.3.	Programma DLO	4
3.	Procedure en planning	5
3.1.	Uitgangspunten	5
3.2.	Verslaglegging	5
3.3.	Communicatie	5
3.4.	Planning	6
4.	Doelstelling en visie	7
4.1.	Aanleiding en visie	7
4.2.	Doel Digitaal Ondersteunen Werkplekieren (DOW) en belangrijkste functionele eisen	7
4.3.	Aanpak en doel van de marktconsultatie.....	8
4.4.	Uitgangspunten bij de inpassing van DOW in de Fontys architectuur.....	8
5.	Vragen marktconsultatie.....	10

2. Inleiding

2.1. Fontys Hogescholen

Fontys Hogescholen, hierna Fontys is een van de grootste instellingen voor hoger onderwijs van Nederland, met meer dan 4.700 medewerkers en bijna 44.000 studenten. Er zijn 24 instituten die samen 81 bacheloropleidingen verzorgen in de varianten voltijd, deeltijd, duaal en in-service, 28 masteropleidingen en 13 Associate degrees aanbieden. Ook verzorgt Fontys diverse cursussen en trainingen. Behalve op onderwijs legt Fontys zich – met onder andere 46 lectoraten – toe op onderzoek, kennisinnovatie en contractactiviteiten. De opleidingen zijn verspreid over een aantal locaties in Nederland, vooral geconcentreerd in het zuiden van het land (o.a. Eindhoven, Tilburg en Venlo).

Fontys is een stichting. Het College van Bestuur vormt het bevoegd gezag en fungeert als resultaatverantwoordelijke eenheid onder de Raad van Toezicht. De 24 instituten hebben, ieder in het eigen marktsegment, onderwijs en onderzoek als kerntaak. Evenals de contractactiviteiten die de instituten uitvoeren is het onderzoek gericht op versterking van het onderwijs en op kennisvalorisatie. Ten slotte verrichten zeven diensten ondersteunende werkzaamheden te weten Personeel & Organisatie, Studentenvoorzieningen, Financiën, Marketing & Communicatie, Onderwijs & Onderzoek, IT en Huisvesting & Facilitaire Zaken.

Wilt u meer informatie over Fontys, bezoek dan onze website: <https://fontys.nl>

2.2. Onze maatschappelijke opdracht

‘Ontwikkeling’ is een absoluut kernbegrip binnen Fontys. Jonge mensen ontwikkelen als student bij ons hun talent, we ontwikkelen relevante praktijkgerichte kennis, werkende professionals kunnen zich bij Fontys een (werkend) leven lang ontwikkelen, wij spelen flexibel in op ingrijpende maatschappelijke ontwikkelingen, en – niet op de laatste plaats – binnen onze gemeenschap ontwikkelen we ons zelf door kennis en vaardigheden te delen. Alleen zo kunnen onze studenten, professionals en afgestudeerden een betekenisvolle maatschappelijke bijdrage blijven leveren.

Wij opereren in het hart van de maatschappij. In zogeheten hybride leer- en onderzoekomgevingen werken student, docent, onderzoeker en werkveld grensoverstijgend met elkaar samen; zowel onderwijs en onderzoek als leren en werken raken op die manier steeds meer met elkaar vervlochten. Onze voornaamste ‘maatschappelijke waarde’ is dan ook de ontwikkeling van talent en kennis. Fontys is een multidisciplinaire hogeschool in het zuiden van Nederland. Samen met én voor het (regionale) werkveld verzorgen wij hoogwaardig hoger beroepsonderwijs en voeren we innovatief praktijkgericht onderzoek uit. Op deze manier dragen we bij aan de ontwikkelkracht van een vitale, inclusieve en duurzame samenleving. Zie ook: [Fontys for society | Fontys Hogescholen](#)

2.3. Programma DLO

Het programma DLO (Digitale Leeromgeving) heeft als doel het ontwikkelen van een professionele toekomstbestendige digitale leeromgeving als een samenhangend geheel van digitale diensten die we als Fontys aanbieden om onze vijf uitgangspunten voor leren optimaal te ondersteunen.

De DLO is een samenspel van nieuwe digitale diensten en functionaliteiten die zijn afgestemd op de onderwijskundige behoeften van docenten en studenten. Verschillende systemen komen samen om de nieuwe vormen van leren optimaal te ondersteunen. Binnen de DLO bepalen de instituten zelf welke functionaliteiten het best bij hun opleidingsaanbod passen. De DLO kan naar wens (centraal) worden uitgebreid met nieuwe toepassingen, voor een toekomstbestendig en (kosten-)efficiënt geheel. Een van de bouwblokken van de DLO is "digitaal ondersteunen werkplekleren" waarvoor we deze marktconsultatie willen uitzetten.

3. Procedure en planning

3.1. Uitgangspunten

Om het gelijkheidsbeginsel te waarborgen hanteert Fontys de volgende uitgangspunten bij deze marktconsultatie:

1. Deze marktconsultatie is één van de instrumenten die een rol spelen bij de verdere besluitvorming omtrent een eventuele aanbesteding.
2. Marktpartijen mogen door deel te nemen aan deze marktconsultatie niet in een bevooroordeelde positie komen op het moment van de aanstaande aanbesteding.
3. Marktpartijen krijgen (derhalve ook) geen inzage in concept aanbestedingsdocumenten, noch ontvangen zij van Fontys andere informatie welke in strijd is met het gelijkheidsbeginsel.
4. Deze marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend.
5. Door marktpartijen verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.
6. Het ontlenen van rechten aan de informatie die in de marktconsultatie is verstrekt is niet mogelijk.
7. Het honoreren van claims van marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.
8. Het verstrekken van een vergoeding is niet aan de orde.

3.2. Verslaglegging

1. Van de beantwoording van de vragen en de eventueel daarop gevoerde gesprekken in het kader van deze marktconsultatie wordt een kort, samenvattend en geanonimiseerd verslag gemaakt.
2. In het verslag worden het doel van de marktconsultatie en de gestelde vragen of besproken thema's vermeld.
3. Openbaarmaking van een geanonimiseerd verslag kan onderdeel vormen van de aanbestedingsprocedure om daarmee aan te tonen dat het gelijkheidsbeginsel niet is geschonden.

3.3. Communicatie

Communicatie over deze marktconsultatie vindt bij voorkeur plaats via TenderNed (www.tenderned.nl).

Via deze site kunnen geïnteresseerden eventuele vragen over dit document en de marktconsultatie stellen (dashboard aanbesteding/marktconsultatie, onderdeel 'berichten') én hun antwoorden op de vragenlijst (bijlage 1) uploaden.

Alleen voor geïnteresseerden die geen account hebben op TenderNed is er de mogelijkheid om te communiceren via inkoop@fontys.nl. De antwoorden op de vragen kunt u sturen naar inkoop@fontys.nl o.v.v. Marktconsultatie Digitaal Ondersteunen Werkplekken (DOW). Het is raadzaam om een account aan te maken, aangezien aanbestedende diensten verplicht zijn digitaal aan te besteden. Het aanmaken van een account neemt enige tijd in beslag vanwege het aanvragen van E-herkenning.

Mocht er zich een storing voordoen op TenderNed, dan kan dit via inkoop@fontys.nl kenbaar gemaakt worden.

3.4. Planning

Middels deze marktconsultatie kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. Mocht Fontys naar aanleiding van de schriftelijke reacties, een verduidelijking willen hebben op de gegeven antwoorden dan willen we de optie open houden om enkele of alle partijen uit te nodigen voor een verdiepend gesprek. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij Fontys.

De planning* ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Publicatiedatum marktconsultatie	10 november 2021
Uiterlijke termijn vragen stellen	26 november 2021
Uiterlijke termijn beantwoording van vragen	3 december 2021
Uiterlijke termijn beantwoording marktconsultatie	10 december 2021
Uitnodiging voor marktconsultatiegesprekken**	15 december 2021
Marktconsultatiegesprekken**	17 december 2021

* Deze planning is onder voorbehoud en kán eventueel worden aangepast.

** Indien van toepassing

- Aangeboden opdrachten of werkplekken kunnen multidisciplinair zijn en het moet mogelijk zijn dat meerdere studenten van verschillende opleidingen een opdracht kiezen.
- Goedkeuring van werkplekorganisatie en opdrachten/plekken moet mogelijk zijn door verschillende instituten of opleidingen voor eigen studentenpopulaties en opdrachten moeten doorgezet kunnen worden naar andere instituten of opleidingen.
- Een flexibele omgeving waarbij de beheerlast minimaal is. De gevraagde oplossing heeft een zeker workflow karakter, maar we willen voorkomen dat voor elke opleiding een aparte workflow ingericht moet worden. We voorzien dat dit kan door de workflow niet door de tooling te laten afdwingen, maar dat de gebruiker (student, docent, coordinator, etc.) zelf de functionaliteit kan kiezen waar op dat moment behoefte aan is. We denken hierbij aan een "self service" omgeving voor de belangrijkste rollen (m.n. student en werkplekorganisatie).
- Ingelegde opdrachten of stage/werkplekken moeten op verschillende manieren "getagd" kunnen worden zodat ze bij de relevante opleidingen terecht kunnen komen of direct door de student gezocht kunnen worden. Aan mogelijke "tags" denken we aan in te geven keywords over de opdracht, te selecteren opleidingen of instituten waar de opdracht passend kan zijn, benodigde competenties, etc. (inclusief combinaties van deze mogelijkheden). Een interessante mogelijkheid kan ook gebruik van AI zijn waarbij op basis van profiel van de opleiding of student de mogelijk interessante opdrachten/plekken worden getoond.
- Uitgebreide mogelijkheden van filtering en zoeken op geschikte opdrachten door studenten. Bijvoorbeeld ook met ingeving van profiel van student en mogelijkheid van notificaties.
- Goede administratieve ondersteuning bij vastleggen van de geselecteerde match tussen opdracht/plek en student, en ook bij match met begeleidende docenten. Deze matching kan in verschillende vormen (1:1, 1:N, N:1). Voorbeeld bij 1:N dat één opdracht bij een ziekenhuisafdeling door meerdere studenten wordt ingevuld. Voorbeeld bij N:1 dat een student meerdere opdrachten binnen een onderwijseenheid uitvoert.
- Verschillende vormen en grote flexibiliteit in rapportage en dashboarding, inclusief mogelijkheid voor instellen van notificaties.

4.3. Aanpak en doel van de marktconsultatie

Met afvaardiging van alle instituten van Fontys is het proces van DOW op hoofdlijnen in kaart gebracht (zie figuur 1). Hierin is verder aangegeven welke huidige Fontys applicaties mogelijk geschikt zijn voor invulling van deelfunctionaliteiten van het proces DOW. In figuur 1 hebben de DOW processen waar nog geen Fontys-brede applicatie-invulling voor is een wit bolletje. Deze marktconsultatie is bedoeld om een beeld te krijgen van de mogelijkheden en het advies uit de markt hoe de ontbrekende componenten in te vullen, waarbij de oplossing als geheel gebruiksvriendelijk moet zijn voor al haar gebruikers.

4.4. Uitgangspunten bij de inpassing van DOW in de Fontys architectuur

Ondersteunen werkplekleren is een integraal proces en raakt verschillende deelprocessen zoals het beschikbaar stellen van opdrachten door werkplekorganisaties, het zoeken en selecteren van opdrachten door studenten en nadat een opdracht is goedgekeurd ook het begeleiden en beoordelen. Fontys streeft ernaar de processen waarvoor al Fontysbrede applicatieondersteuning beschikbaar is ook bij DOW in te zetten. Concreet betekent dit dat de applicatie Sage (CRMNext) gebruikt zal worden voor relatiebeheer, Canvas als Learning Management Systeem voor de begeleiding en Gradework bij de beoordeling. Daarnaast is Fontys strikt in het gebruik van bronsystemen, waarbij de gegevens in één systeem worden geregistreerd en door middel van automatische koppelingen beschikbaar gesteld wordt binnen de verschillende processen. Voor DOW is Progress (het Fontys Student Informatie Systeem) een belangrijke bron voor het onderwijsaanbod, vastleggen van het leertraject, voor het volgen van de student en ook de resultaten worden naar Progress teruggeschreven. Bij deze marktconsultatie zijn we op zoek naar de mogelijkheden voor invulling van de functionaliteiten voor de nog ontbrekende componenten en integratie met bovengenoemde systemen. Daarbij is het heel belangrijk dat er zo min mogelijk overlap ontstaat met reeds aanwezige functionaliteit in de Fontysbrede applicaties. Daarnaast dient de integratie via geautomatiseerde koppelingen mogelijk te zijn om brongegevens te kunnen gebruiken.

De verschillende instituten binnen Fontys, en vaak ook de opleidingen daarbinnen gebruiken verschillende onderliggende processen ter ondersteuning van werkplekleren. Uitgangspunt voor de nieuwe DOW oplossing is dat waar de diversiteit van belang is voor het onderwijsproces deze op een flexibele manier ondersteund moet worden. De digitale omgeving moet voorzien in een optimale flexibiliteit in de stappen in het DOW proces en de volgorde van de te zetten stappen moet volledig door de opleiding kunnen worden bepaald (flexibele invulling van het roze blok in figuur 1). Hierbij streven we naar een zo laag mogelijke beheerlast. De oplossing moet goed te integreren zijn doormiddel van geautomatiseerde koppelingen. Fontys maakt daarbij gebruik van een integratieplatform gebaseerd op Microsoft Azure.

5. Vragen marktconsultatie

Algemeen/Functioneel

1. Wat zijn de functionaliteiten van de huidige standaard volwassen marktoplossingen voor de ondersteuning van werkpleklers?
2. Op welke manier kan de markt voorzien in de behoeften zoals beschreven in paragraaf 4.2 (Doel DOW, Figuur 1 met proces en de belangrijkste functionele eisen), met betrekking tot de deelprocessen waar nog geen invulling voor is (de witte bolletjes in de procesplaat), en rekening houdend met de uitgangspunten t.a.v. architectuur van Fontys zoals beschreven in paragraaf 4.4.
 - a. Welke functionaliteiten zijn niet beschikbaar binnen standaard ondersteuning voor werkpleklers en zou Fontys op een andere manier in moeten vullen?
3. Welke (innovatieve) ontwikkelingen ziet u in de markt ten aanzien van tools voor ondersteunen van werkpleklers?
4. Welke andere mogelijkheden ziet u naast het gebruik van in de markt beschikbare applicaties die (een deel) van de functionaliteiten invullen, zoals configureerbare systemen waarmee de gevraagde functionaliteit (deels) ingevuld kan worden. Wat is uw advies rondom dit soort meer generieke systemen ten opzichte van de systemen die specifieke ondersteuning voor werkpleklers bevatten?
5. Percelen: kijkend naar de functionele eisen zoals benoemd in paragraaf 4.2 is het nodig om de opdracht in meerdere percelen aan de markt aan te bieden?

Technische invulling

6. In hoeverre worden oplossingen aangeboden waarvan deelfunctionaliteiten kunnen worden gebruikt en andere niet zodat ze passen in een al bestaande applicatie-architectuur zoals bij Fontys waar al invulling is met Canvas als Learning Management Systeem en Sage voor relatiebeheer?

Laatste vraag

7. Wat zou u vanuit uw kennis, ervaring en expertise nog willen toevoegen naast hetgeen in bovenstaande al uitgevraagd is?

De beantwoording van de vragen kunt u opnemen in bijlage 1 Antwoordmodel. In paragraaf 3.3. van dit marktconsultatiedocument is aangegeven waar u deze bijlage naartoe kunt sturen. Het aantal pagina's is niet formeel gelimiteerd: wij vragen u omwille van efficiency wel zoveel mogelijk te beperken tot concrete informatie, waarbij de antwoorden onderbouwd zijn (SMART).